

# Nachwuchsförderung der Veterinärmedizinischen Fakultät (VMF) 2021

## *Regularien der Antragstellung*

### **Zielsetzung:**

- Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses
- Förderung der Publikationsleistung und Drittmittelinwerbung an der VMF
- Nachhaltigkeit - d.h. Anschubfinanzierung hilft bei der Einwerbung externer Drittmittel bzw. Vorbereitung eines qualifizierten Forschungsantrages (bis 31.12. des Folgejahres)
- Förderung der Bildung einer kritischen Masse zur Einwerbung von Verbundprojekten (z.B. Graduiertenkolleg, Forschungsgruppe)
- Förderung der Forschungsschwerpunkte (FSP) an der VMF und/oder der Universität Leipzig

### **Vergabekriterien:**

- Klare und direkte Bedeutung der Förderung für die weitere berufliche Entwicklung des Antragstellers/ der Antragstellerin.
- Erst-/Neuantragsteller/innen werden bevorzugt. Frühere Antragsteller können wieder berücksichtigt werden, v.a. wenn ein Abschlussbericht (einschl. Publikation) bzw. Drittmittelantrag aus der vorhergehenden Förderung vorliegt.
- Relevante Vorarbeiten, auch in geringem Umfang, und eine gute Publikationsleistung sind vorteilhaft.
- Gemeinschaftsprojekte (d.h. Beteiligung verschiedener Institute und Kliniken, d.h. Antragsteller/innen aus  $\geq 2$  Einrichtungen), welche die FSP der VMF stärken und perspektivisch in Verbundprojekte integriert werden können, werden bevorzugt gefördert.
- Zur weiteren Information über die Auswahlkriterien der Kommission: s. score sheet im Anhang auf Seite 5.

### **Voraussetzungen:**

- Antragsberechtigt sind promovierte Wissenschaftler/innen bzw. Doktoranden/innen der VMF mit einer voraussichtlich verbleibenden Vertragslaufzeit von mind. 2 Jahren bzw. einer entsprechenden Absichtserklärung und Einverständniserklärung zur Unterstützung der Projektdurchführung des Leiters/der Leiterin der Arbeitsgruppe (damit die Anschubfinanzierung zu einem Nachfolgeantrag/ -projekt führen kann).
- Der/die Antragsteller/in ist Erstautor/in bei mindestens 1 peer-reviewed Originalarbeit, die zur Veröffentlichung zumindest eingereicht sein muss (Nachweis zum laufenden Review-Prozess und Kopie des Manuskripts erforderlich).
- Nicht antragsberechtigt sind Professoren und habilitierte Wissenschaftler (ausgenommen Angestellte auf Qualifikationsstellen wie z.B. Juniorprofessoren oder Wissenschaftler mit Ph.D.).

### Vergabemodalitäten:

- Abgabe der Anträge (ausschließlich in elektronischer Form) beim Vorsitzenden der Forschungskommission **bis 15.03.2021**.
- Beantragung von i.d.R. max. 20.000 €/ Antrag. In begründeten Fällen kann ein Betrag über 20.000 € beantragt werden. 2/3 der bewilligten Summe werden sofort nach Antragsgenehmigung zur Verfügung gestellt. Die Zuweisung des letzten Drittels wird von der Antragstellung auf ein weiterführendes Drittmittelprojekt abhängig gemacht (schriftliche Mitteilung mit Nachweis des eingereichten Antrags an den Vorsitzenden der Forschungskommission).
- Es kann nur ein Antrag pro Antragsteller/in eingereicht werden.
- Entscheidung über die eingereichten Anträge durch die stimmberechtigten, nicht befangenen Mitglieder der Forschungskommission; Bekanntmachung der Entscheidung **bis spätestens 09.05.2021**.
- Mittelverwendung: Verbrauchsmittel, Reisekosten, Kleingeräte (zu einem gewissen Anteil), Personalkosten nur in begründeten Fällen. Mittel für Publikationen werden ausgeschlossen, da hierfür Mittel aus dem Publikationsfonds der Universität beantragt werden können.
- Vorstellung des Projektes sowie erster Ergebnisse beim Tag der VMF-Nachwuchsförderung durch die Antragsteller/innen.

## **Antrag (bitte nur als eine zusammenhängende PDF-Datei, deutsch oder englisch)**

### Titelblatt (1–2 Seiten):

1. Antragsteller/in einschließl. Kooperationspartner
2. Projektthema (Anschubfinanzierung)
3. Zusammenfassung (max. 300 Wörter) einschließl. Informationen über den Bezug zu den Forschungsschwerpunkten bzw. Verbundprojekten der VMF und/oder der Universität Leipzig.
4. Eine kurze Konzeption des darauffolgenden zukünftigen Antrages (Projekttitle, geplante Laufzeit, Projektpartner, etc.) mit der Nennung des potenziellen Mittelgebers wird erwartet. Weiterführend soll im Projektantrag dargestellt werden, für welche noch fehlenden Ergebnisse/Vorarbeiten die Nachwuchsförderung verwendet werden soll.
5. Bedeutung für die eigene wissenschaftliche Laufbahn

### Projektbeschreibung Anschubfinanzierung (max. 5 Seiten, zusätzlich max. 2 Seiten Bibliographie; Ausführungen in Anlehnung an die Richtlinien der DFG):

1. Stand der Forschung einschließlich Vorarbeiten  
*(präzise und mit unmittelbarem Bezug zum Vorhaben, aktuelle Literaturverweise, Angabe eigener Vorarbeiten auf dem Themengebiet)*
2. Eigene projektbezogene Publikation(en)  
*(Nachweis wissenschaftlicher Vorleistung, Erst- oder Co-Autorenschaft)*
3. Projektziele, Arbeitsprogramm, Zeitplan, Kurzinformation zu Nachfolgeantrag/-projekt; evtl. Information über Genehmigung Tierversuchsantrag (falls zutreffend)  
*(konkrete und vollständige Darstellung der Versuchsplanung, pitfalls & Lösungsstrategien, mit Bezug zum weiterführenden Drittmittelantrag)*
4. Mittelverwendung  
*(tabellarische Auflistung, Sachmittel in Gruppen zusammengefasst)*
5. Bibliographie (max. 2 Seiten)

### Anlagen:

1. Lebenslauf (einschließl. Stellenzusage/ -laufzeit Vorgesetzte/r) und Publikationsliste (alle zitierbaren Publikationen) *(max. 3 Seiten, nur vom/von Antragsteller/in)*
2. Kopie mind. 1 Erstautor-Publikation (des Antragstellers/der Antragstellerin) mit Gutachtersystem (peer-review)
3. Erklärung des/r Antragstellers/in, dass alle Kooperationspartner informiert sind und ihre Bereitschaft erklärt haben.

Projektbericht (bitte nur als eine zusammenhängende PDF-Datei, deutsch oder englisch)

- bis 31.12.2022 an Vorsitzende/n der Forschungskommission

Titelblatt (1 Seite):

1. Antragsteller/in einschließl. Kooperationspartner
2. Projektthema
3. Zusammenfassung (max. 300 Wörter) des Projekts

Projektbericht

1. Verwendung der Mittel
2. Projektergebnisse und deren Diskussion. Ggf. Begründung für die Verzögerung der Publikation.
3. Auflistung und Kopie der Publikationen, Vorträge, Kongressberichte.
4. Stand des Nachfolgeantrags/-projekts. Ggf. Begründung für Verzögerungen bei der Antragseinreichung.

Anlagen

1. Nachweise Projektergebnisse (z.B. Manuskripte, Tagungsbeiträge)

gez. Prof. Dr. G. Alber (Vorsitzender Forschungskommission)

Anhang

Score sheet der Forschungskommission für die Auswahl der eingegangenen Anträge

	AntragstellerIn			Antrag					Punkte ges.
max. Punktzahl	-	3	4	3	3	3	5	2	23
	<p><i>Formelle Voraussetzungen erfüllt (Vertrag für weitere 2 Jahre, 1 Publikation eingereicht)?</i></p>	<p><b>Bedeutung</b> der Förderung für die weitere berufliche Qualifizierung</p>	<p>bisherige wissenschaftliche <b>Leistungen</b> (insbes. Publikationen, unter Berücksichtigung des wissenschaftlichen Alters) (auch bsp.weise Fachtierarzt, residency, Stipendien-Drittmitteleinwerbung)</p>	<p><b>Originalität</b></p>	<p><b>Vorarbeiten</b></p>	<p><b>Hypothesenformulierung:</b> Hypothesengetriebener Antrag? Verständlichkeit, klare Darstellung</p>	<p><b>Durchführbarkeit</b> (Arbeitsprogramm, Zeitplan, Mittelbegründung), Aussicht auf Einreichung eines Nachfolgeantrags innerhalb von 1,5 Jahren</p>	<p><b>Interdisziplinarität / Kooperationen</b> (an VMF/UL/außerhalb/core units/FSP/pb)</p>	